

# Swissnoso Dashboard

Manuale d'uso per il questionario del  
filtro di follow-up

SwissRDL, Medical Registries and Data Linkage  
Institut für Sozial- und Präventivmedizin, Universität Bern

Kontakt: 031 684 59 66 / [swissrdl@ispm.unibe.ch](mailto:swissrdl@ispm.unibe.ch) oder  
[swissrdl\\_itsupport@ispm.unibe.ch](mailto:swissrdl_itsupport@ispm.unibe.ch)

## 1. Filtro questionario di follow-up - scopo del nuovo Dashboard

I pazienti vengono contattati per il questionario di follow-up 30 o 90 giorni dopo l'intervento in caso di chirurgia con impianti.

Il filtro del questionario di follow-up comprende 7 o 4 domande (anca e ginocchio) su:

- Riospedalizzazioni
- Problemi con la cicatrice
- Infezioni dopo l'intervento.

Il sistema del registro invia automaticamente un'e-mail o un messaggio di testo via SMS con un link al breve questionario a tutti i pazienti che hanno registrato un indirizzo e-mail o un numero di telefono cellulare.

Lo scopo del filtro del questionario di follow-up è quello di ridurre il numero di pazienti che devono essere contattati per telefono se non ci sono stati problemi dopo l'intervento.

La nuova Dashboard informa l'utente sullo stato di questo filtro di questionario di follow-up e sui prossimi passi da fare.

Elenca solo i pazienti che devono essere chiamati per telefono.

## 2. Accesso nel sistema del registro

Se sei autorizzato, vedrai una nuova voce di menu intitolato "Dashboard":

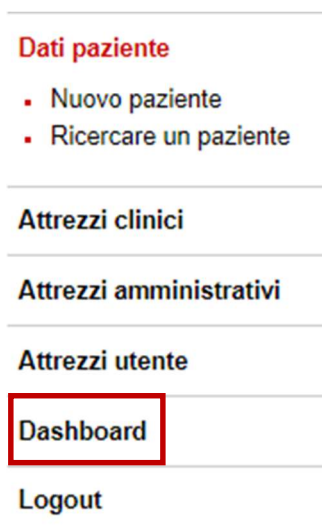


Figura 1: Accesso al menu del Dashboard

### 3. Funzioni principali del Dashboard

La linea superiore del Dashboard offre funzioni generali:

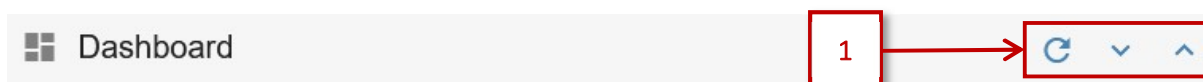





Figura 1: Funzioni principali del Dashboard

1		Aggiornare il Dashboard
		Espandere tutti i contenuti
		Chiudere tutti i contenuti

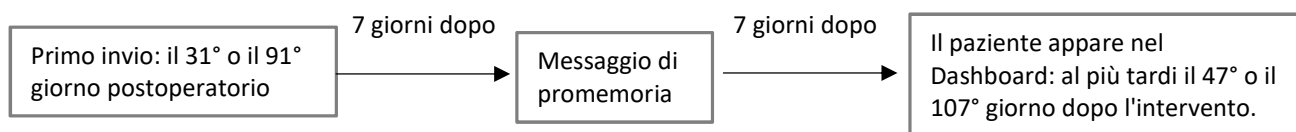
### 4. Panoramica del processo di follow-up

I dati dei pazienti sono analizzati regolarmente attraverso processi di background. Il primo messaggio e il promemoria vengono inviati automaticamente via e-mail o SMS. Con il messaggio, il paziente riceve un link al breve questionario di follow-up con la richiesta di compilarlo direttamente online nel sistema del registro.

Dopo un periodo di tempo predefinito, tutti pazienti che:

- non hanno completato il questionario,
- non hanno risposto al promemoria,
- che hanno indicato un problema post-operatorio sul modulo di follow-up,

appare automaticamente sul Dashboard nella lista come "pazienti da chiamare".



## 5. Pazienti da chiamare

In base alla data dell'operazione, questa voce di menu mostra i pazienti che devono essere contattati per telefono.

Per impostazione predefinita, i pazienti sono selezionati secondo il seguente intervallo:

- Data di inizio: giorno attuale - 6 mesi
- Data di fine: giorno attuale - 1 mese

Questo è l'intervallo di tempo calcolato di default.

Esempio:

Giorno attuale = 01/08/2021

Intervallo di ricerca:

- Data di inizio = 01/02/2021 (giorno attuale - 6 mesi)
- Data finale = 01/07/2021 (giorno attuale - 1 mese)

Pazienti di chiamare      Pazienti di chiamare al telefono

---

1 →

2 →

**Selezionare i pazienti di chiamare**

Intervallo della data dell'intervento  
26.10.2021 – 26.03.2022

Formato di data prevista: gg.mm.aaaa

CRF 3 ←

Separare CRF con spazi bianchi, virgole o punti e virgola

Codice di intervento 4 ←

Separare i codici con caratteri non numerici

Stato

- Di chiamare
- Sotto inchiesta
- Finito

5 ←

6 → **Selezionare**    Azzerare ← 7

Interventi da 26.10.2021 a 26.03.2022 8 ←

CRF	Data dell'int.	Code dell'int.	Stato	Impianto	Telefono	Azioni
000-2425556	15/11/2021	6		✓		
000-2425580	04.01.2022	2		✗	11786175254	
000-2425577	03.01.2022	260		✓		
000-2425587	04.01.2022	2		✗		











9 →

10 →

11 →

Pazienti per pagina: 10    1 - 4 su 4    < > >>

Figura 2: Esempio pazienti da chiamare

1		Mostra o nascondi "Pazienti da chiamare"
		Aggiornare il contenuto
2	Seleziona l'aerea appropriato delle date di operazione: dalla data attuale meno 6 mesi alla data attuale meno 1 mese per impostazione predefinita.	
3	Inserisci i CRF e separali con spazi, virgole o punti e virgola.	
4	Inserisci i codici OP e separali con caratteri non numerici (es. spazio, virgola).	
5	Selezionare lo stato appropriato	
6	Convalidare la ricerca per visualizzare i dati desiderati	
7	Ripristinare la selezione	
8	Intervallo dei dati dell'operazione: L'intervallo corrisponde al lasso di tempo selezionato in [2]	
9		Il caso non è ancora stato trattato
		Il caso è attualmente sotto inchiesta
		Il caso è chiuso
10		Operazione senza impianto
		Operazione con impianto
11		Apri la lista dei pazienti
		Segna il caso come «Sotto inchiesta»
		Segna il caso come «Chiuso»

## 6. Quali pazienti appaiono nel Dashboard

Il Dashboard mostra i pazienti


- per i quali non sono stati forniti dati di contatto (numero di telefono o indirizzo e-mail) o sono stati forniti dati errati. Questi casi appaiono il 31° o il 91° giorno dopo l'intervento.
- che non hanno risposto al questionario digitale di follow-up dopo 15 giorni (SMS/ email + promemoria dopo 7 giorni). Questi casi appaiono il 47° o il 107° giorno dopo l'intervento.
- il cui questionario di follow-up completato indica un sospetto di infezione.

I pazienti che rispondono:

- entro i 15 giorni dall'invio del questionario di follow-up
- negativamente a tutte le domande

non appaiono nel Dashboard



### Importante

Quando un paziente è segnato come finito da un utente che fa clic su  nel Dashboard, significa che i seguenti passi sono stati eseguiti:

- L'utente ha completato e inserito il follow-up del paziente.
- L'utente ha completato il modulo Swissnoso SSI.

L'ultimo passo descritto è il più importante.

In background, il sistema verifica il paziente ed esegue i seguenti passi:

- Verifica che il modulo Swissnoso SSI sia completato.
- Se sì -> il paziente viene rimosso dal Dashboard.
- Se no -> il paziente rimane nel Dashboard e il simbolo viene cambiato da  a .

## 7. Statistica di follow-up

Questo contenuto fornisce informazioni statistiche sullo stato del processo di monitoraggio. Tutte le operazioni, a prescindere dalla loro data, sono considerate di regola. Questa statistica può includere anche pazienti che non hanno mai ricevuto un FFU a causa, ad esempio, di un errore tecnico.

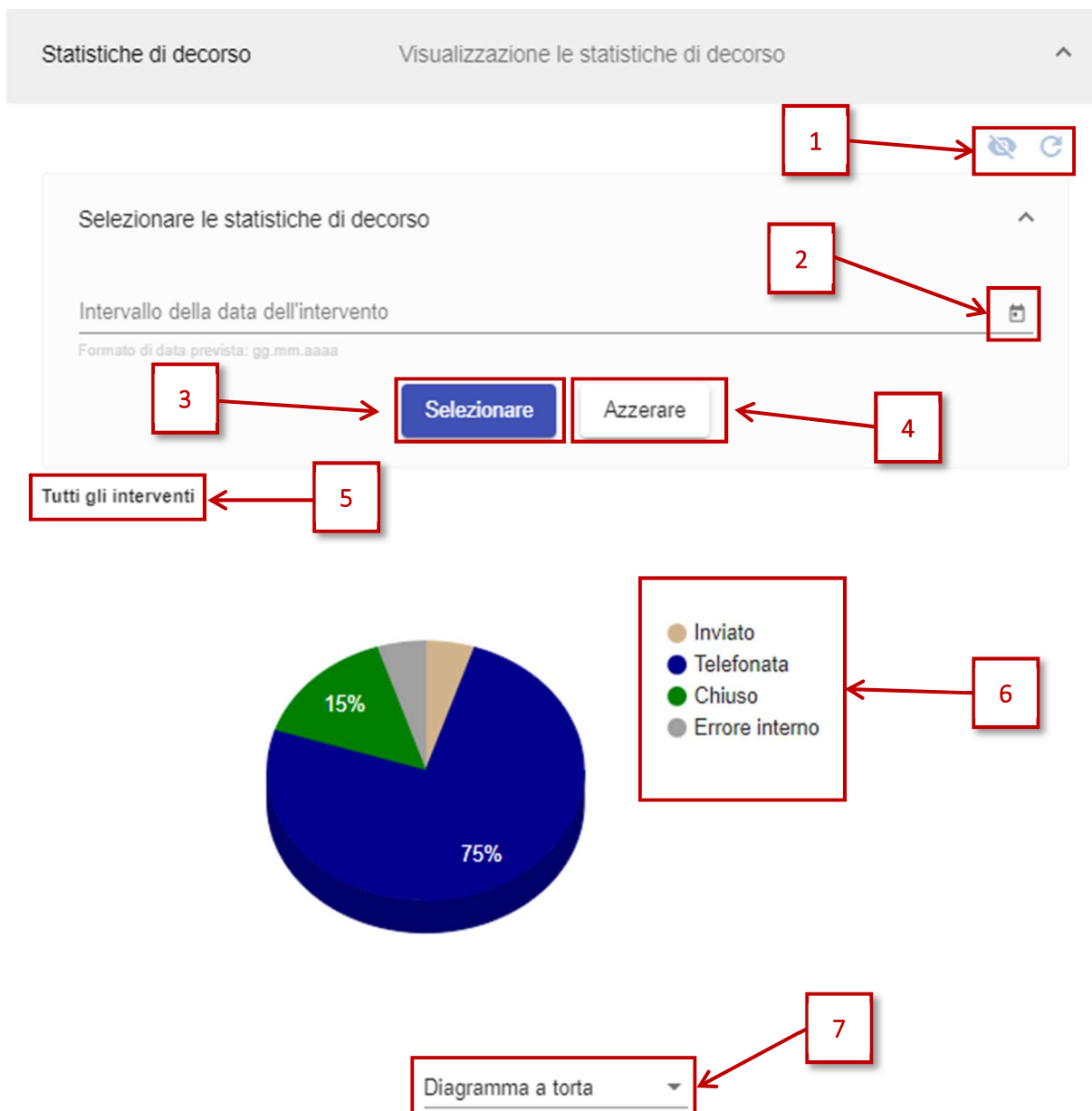




Figura 3: Esempio statistica di Follow-up



<b>1</b>		Mostrare o nascondere il modulo "Statistiche di follow-up"
		Aggiornare il contenuto
<b>2</b>	Selezione dell'area appropriata dei dati del operazione	
<b>3</b>	Confermare per visualizzare i dati corrispondenti	
<b>4</b>	Resettare i dati	
<b>5</b>	Area di data degli interventi: tutti gli interventi per impostazione predefinita	
<b>6</b>	<p>Elencazione della figura delle statistiche di follow-up:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Inviato:</b> Il questionario di follow-up è stato inviato senza promemoria.</li> <li>• <b>Da chiamare:</b> sono stati inviati sia un questionario di follow-up che un promemoria. Non c'è risposta. Il paziente deve essere chiamato</li> <li>• <b>Chiuso:</b> I dettagli del paziente sono completi e il modulo di follow-up è stato chiuso dal sistema (se non ci sono stati problemi dopo l'operazione) o manualmente dall'utente dopo la chiamata.</li> <li>• - <b>Errore interno:</b> a causa di un problema tecnico o legato all'utente non rilevato dal sistema, l'inserimento del paziente non è corretto. Il paziente appare nel Dashboard come un paziente da chiamare. I dati del paziente e dell'operazione devono essere controllati.</li> </ul>	
<b>7</b>	Seleziona la forma di presentazione tra gli esempi proposti.	